

ユーザーのホームページ設置について

- メールアカウントの取得と同時に、ホームページの設置スペースも作成されます。
所外に公開する場合の URL 「<http://www-lab.imr.tohoku.ac.jp/~ユーザーID/>」
所内限定公開する場合の URL 「<http://ms.imr.tohoku.ac.jp/~ユーザーID/>」
「ユーザーID」はメールの送受信に使用しているものです。(メールアドレスの@の左側)
また、URL では、ユーザーID の前に「~」(チルダ)を付ける必要があります。
(日本語キーボードでは Shift+「^」でチルダが入力できます)
なお、「学内だけ」「特定の相手だけ」という公開の仕方は、金研のサーバではシステム構成の関係でできません。この点はご了承ください。
- Web コンテンツを設置する場合には「ms.imr.tohoku.ac.jp」へ、ftp ソフトを使ってサーバに接続し(サーバのホームディレクトリに繋がります)、「public_html」ディレクトリの中に必要なファイルを転送してください。
「public_html」ディレクトリの中以外は Web コンテンツとして公開できません。
その際に使用する「ユーザーID」「パスワード」はメールの送受信に使用しているものです。
なお、「ms.imr.tohoku.ac.jp」へ ftp でファイル転送できるのは金研内からのみです。
- Web コンテンツの設置作業時に、サーバのホームディレクトリにある「Maildir」ディレクトリは絶対に削除しないでください。「Maildir」は各自のメールが格納されるスペースなので、これが削除されると、その瞬間からユーザー宛のメール配送が不可能になり、サーバに残っていたメールも完全に失われます。これまでに、数名が「Maildir」を不要なものと同間違えて削除しています。前者はご連絡をいただければ受信可能に戻せますが、後者については復活させることはできません。
- ユーザー毎のホームページは、初期状態では金研外からの閲覧が禁止になっています。これは不用意な情報漏えいを防ぐ措置です。所外へ公開する場合は、「public_html」の中にある「.htaccess」ファイルを ftp ソフトを使って削除してください。
反対に、所内限定とする場合は「.htaccess」は絶対に削除しないでください。
所外公開用、所内限定用をユーザーの判断で使い分ける場合は、「public_html」にある「.htaccess」を PC にバックアップし、必要に応じて個別のディレクトリに「.htaccess」を転送(コピー)して設置してください。
なお、ファイル名の先頭についてある「.」(ドット)は、ファイル名として必須です。

- ユーザー毎のホームページ設置スペースに、初期状態ではダミーの「index.html」ファイルが設置してあります。これを各自のファイルに置き換えてください。
なお、コンテンツを転送する際に「index.htm」（最後に「l」が無いファイル名）で転送するとWebブラウザに表示されないということが起こります。この場合は、ダミーの「index.html」を削除する必要があります。これは、「index.html」ファイルと「index.htm」ファイルはサーバ上では共存可能で、サーバの設定の関係で「index.html」を表示する方が優先されるためです。
Web コンテンツを設置する際にはご注意ください。
- ユーザー毎の容量制限は特に設けておりませんが、全ユーザーが利用できるハードディスク容量に上限があります。サーバのハードディスクは共有スペースなので、適切な範囲でのご利用をお願いします。
- 公序良俗に反するコンテンツ、違法なコンテンツの設置は厳禁とします。
これに反した利用を発見した場合は、直ちに公開停止の措置をとり、所属部署の責任者へ連絡して厳正な対処を取らせていただきます。
これは金研および東北大の信用を損ねる非常に重大な問題になる可能性があるためです。